WÓJT GMINY CHEŁMNO
ul. Dworcowa 5
86-200 CHEŁMNO
woj. kujawsko-pomorskie

ZARZĄDZENIE NR 49/26
WÓJTA GMINY CHEŁMNO

z dnia 16 października 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rocznego Programu współpracy Gminy Chełmno z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 oraz 912) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzenie konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Chełmno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie działalności pożytku publicznego na 2027 rok.

2. Projekt o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Zarządzenie wraz z informacją o konsultacjach zamieszczone zostanie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej;

2) na stronie internetowej Gminy Chełmno;

3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy;

4) przesłane do zainteresowanych organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Chełmno.

§ 2. Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od 23 października 2026 r. do 6 listopada 2026 r.

§ 3. 1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie pisemnego wyrażenia opinii i złożeniu uwag do projektu uchwały na "formularzu konsultacji" stanowiącym załacznik nr 2 do zarządzenia.

2. Wszelkie opinie, uwagi oraz formularze o których mowa w ust. 1 należy składać:

1) osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy;

2) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 5, 86-200 Chełmno;

3) pocztą elektroniczną na adres: urzad@gmina-chelmno.pl na formularzu wg wzoru stanowiącego zał. Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Sekretarz Gminy Chełmno.

§ 5. Do udziału w konsultacjach uprawnione są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Chełmno.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Chełmno

Krzysztof Wypij

WÓJT GMINY CHEŁMNO
ul. Dworcowa 5
86-200 CHEŁMNO
woj. kujawsko-pomorskie

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 49/26
Wójta Gminy Chełmno
z dnia 16 października 2026 r.

Projekt

Uchwały Nr .....

Rady Gminy Chełmno

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie uchwalenia na 2027 rok Programu współpracy Gminy Chełmno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338). uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Chełmno na 2027 rok po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały zwany dalej Programem.

§ 2. Sprawozdanie z realizacji Programu w zakresie rzeczowym i finansowym, Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy łącznie ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2027 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełmno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projektodawca:

Wójt Gminy Chełmno

Załącznik
do Uchwały .....
Rady Gminy Chełmno
z dnia ..... roku

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CHEŁMNO NA ROK 2027 ROK

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rozdział 1

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1

Celem głównym współpracy Gminy Chełmno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, jest włączenie tych jednostek na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego, w realizacji Gminy.

§ 2

Celami szczegółowymi Programu są:

1. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy;
2. racjonalne wykorzystanie środków budżetowych Gminy;
3. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
4. integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania strefę zadań publicznych;
5. wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwoju wolontariatu;
6. promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
7. poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonania;
8. umocnienie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie;
9. wspieranie działań na rzecz ekonomii społecznej.

Rozdział 2

Zasady współpracy

§ 3

1. Współpraca ta oparta będzie na zasadach:

1) Zasadzie pomocniczości – Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi, wspiera ich działalność oraz umożliwia realizacje zadań publicznych za zasadach i w formach określonych w ustawie;

2) Zasadzie suwerenności stron Gmina respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do sfery zadań publicznych;

3) Zasada partnerstwa – organizacje pozarządowe są dla Gminy równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;

4) Zasadzie uczciwej konkurencji – Gmina jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezstronna. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących ze sobą o zlecenie realizacji zadań publicznych;

5) Zasadzie efektywności – polega na wspólnym dążeniu Gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów za osiągnięcie możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

6) Zasadzie jawności – Gmina udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Gmina dąży do tego, aby wszystkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz czytelne i przejrzyste w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

7) Zasada niezależności – władze samorządowe i organizacje społeczne nie pretendują do narzucania sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię zgłaszają wzajemnie propozycje i deklarują gotowość wysłuchania podobnych propozycji drugiej strony;

8) Zasada finansowania przedmiotowego – środki finansowe z programu są przyznawane na przedsięwzięcia spójne z priorytetem współpracy, a nie do określanych podmiotów;

9) Zasada wspierania podmiotowego – podmiotowo do konkretnych organizacji są skierowane pozafinansowe formy pomocy, konsultacje, szkolenia, ułatwianie kontaktów społecznych, rekomendacje;

2. Powyższe będzie oznaczać rozwiązywanie problemów Gminy, należących do sfery zadań publicznych, we współpracy z organizacjami pozarządowymi z jednoczesnym wspieraniem ich działalności.

3. Realizacja zadań publicznych dokonywana będzie zgodnie z wyborem najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział 3

Zakres przedmiotowy

§ 4

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. Realizacja zadań gminy określanych w ustawach.
2. Podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.
3. Konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy Chełmno na etapie ich tworzenia.
4. Określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

Rozdział 4

Formy współpracy

§ 5

Współpraca Gminy w sferze zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi będzie prowadzona w następujących w formach:

1. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, w szczególności o budżecie Gminy na 2027 r. i zadań przewidzianych do realizacji na jego podstawie,

2. Konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

3. Tworzenia w miarę potrzeby wspólnych zespołów problemowych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, składających się z radnych i przedstawicieli jednostek organizacyjnych Gminy Chełmno oraz organizacji pozarządowych dla rozpatrzenia określonych problemów, ustalenia strategii i sposobów wspólnego działania, bądź podjęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego,

4. Zlecenia realizacji zadań publicznych w formie:

1) powierzenia wykonania zadań publicznych i udzielania dotacji ze środków budżetowych na sfinansowanie ich realizacji,

2) wspierania wykonania zadań publicznych i udzieleniu dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 6

Współpraca może przyjmować również inne formy takie jak:

1. prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących realizacji zadań własnych gminy;

2. udzielenie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji np. wsparcie merytoryczne prowadzonych zadań;

3. informowanie organizacji o potencjalnych źródłach finansowania;

4. organizowanie, w miarę zgłaszanych potrzeb, szkoleń i konsultacji z zakresu pozyskiwania funduszy zewnętrznych, w celu zwiększenia profesjonalizmu podejmowanych działań, wydawanie opinii do wniosków na prośbę organizacji;

5. pomoc w promowaniu działalności organizacji pozarządowych – dostęp do stron internetowych Gminy celem informowania o bieżącej działalności organizacji oraz podejmowanych działaniach;

6. udział we wspólnych inicjatywach organizowanych zarówno przez Gminę, jak i organizacje pozarządowe.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

W 2027 roku, w miarę posiadanych środków finansowych, zadania publiczne Gminy, realizowane przy udziale organizacji pozarządowych będą obejmować następujące sfery:

1. kultury fizycznej;
2. kultury i sztuki;
3. pomocy społecznej;
4. działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
5. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
6. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
7. realizacja profilaktycznych programów zdrowotnych;
8. promocji i organizacji wolontariatu.

Rozdział 6

Finansowanie i realizacja programu

§ 8

Na realizację Programu planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 182 000 zł. Wydatki na realizację zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2027 r.

§ 9

Wójt Gminy, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w Programie, określi szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia oraz formę zlecenia, w tym ogłosi co najmniej jeden konkurs.

§ 10

Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się wg następujących zasad:

1. Otwarty konkurs ofert ogłasza Gmina Chełmno.
2. Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.chelmno.ug.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Chełmno.
3. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.
4. Konkurs ofert przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Chełmno.

§ 11

Działania objęte Programem realizowane będą w roku kalendarzowym 2027 r.

Rozdział 7

Sposób oceny realizacji Programu

§ 12

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2027 rok będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;
2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę
5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach/zakresach;
6) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;

7) liczbę organizacji, które skorzystały ze szkoleń, doradztwa i innych przedsięwzięć oferowanych przez Gminę;
8) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych;
9) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.
4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie przy współpracy pracownika urzędu gminy

Rozdział 8

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13

1. 1. Projekt rocznego Programu współpracy Gminy Chełmno z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 został opracowany zgodnie z procedurami zawartymi w art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

2. W procesie tworzenia Programu uwzględnione zostały wnioski i postulaty zgłaszane przez organizacje pozarządowe.

3. Projekt rocznego Programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Chełmno, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji.

4. W wymaganym terminie nie zgłoszono propozycji zmiany programu.

Rozdział 9

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje, specjalnie powołana komisja konkursowa.

2. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt Gminy Chełmno w formie zarządzenia.

3. Skład komisji konkursowych i regulamin jej pracy publikowany jest na stronie internetowej gminy: www.gmina-chelmno.pl oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej

Rozdział 10

Postanowienie końcowe

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych w Programie będą miały zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych i innych źródeł prawa powszechnie obowiązujących.

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie:

Podjęcie uchwały wynika z obowiązku nałożonego przez ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która obliguje organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego do uchwalania corocznie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Na podstawie tej uchwały będzie się odbywało m. in. udzielanie dotacji organizacjom pozarządowym takim jak np. kluby sportowe. Dotacje będą przeznaczane na realizację zleconych zadań publicznych, na podstawie wyników konkursów ofertowych ogłaszanych przez Wójta Gminy Chełmno w ramach środków ujętych w uchwale budżetowej na 2027 rok.

WÓJT GMINY CHEŁMNO
ul. Dworcowa 5
86-200 CHEŁMNO
woj. kujawsko-pomorskie

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 49/26
Wójta Gminy Chełmno
z dnia 16 października 2026 r.

FORMULARZ KONSULTACJI

projektu uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Chełmno z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027

1. Dane organizacji pozarządowej:

NAZWA PODMIOTU	
ADRES SIEDZIBY	
TELEFON I ADRES E-MAIL	

2. Uwagi do projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Chełmno z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027.

l.p.	CZĘŚĆ DOKUMENTU, KTÓREGO DOTYCZY UWAGA (ROZDZIAŁ, PARAGRAF, USTĘP, PUNKT)	TREŚĆ PROPONOWANEJ UWAGI	UZASADNIENIE

.....

Data, imię i nazwisko

osoby zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji